

**Assemblée générale du TURLg
Réunion du 28 juin 2007**

présents : Denis Renard, Andrey Myasnikov, Dominique Donnay, David Homburg, Eveline Orban, Alain Chevalier, Robert Germay, Marco Pascolini, Bernard Lapière, Julien Legros, Romain Parizel, Rachid Bellitir, Olivier Moreau, Pierre Wathelet.

excusés : Anne Micinski, Pascal Renard, Karin Jadoul, Patrick Antoine, Christelle Burton, Martine Stiénon, Benoit Cottin, Alban Bouriez, Svetlana Miloslavjevic

absents : Charlotte, Christophe Bral, Constance Michalek.

1. Approbation du PV de l'AG du 23 juin 2006
2. Approbation du PV de l'AG du 26 septembre 2006
3. Approbation des comptes 2006
4. Décharge aux administrateurs
5. Enregistrement de nouveaux membres de l'AG
6. Bilan de la saison 2006-2007
7. Programmation 2007-2008
8. Information sur le budget de fonctionnement du TURLg
9. Information sur les activités du Conseil d'Administration
10. Divers

La séance est ouverte à 20h30.

1. Approbation du PV du 23 juin 2006

Le PV est approuvé à l'unanimité des membres présents.

2. Approbation du PV du 26 septembre 2006

Le PV est approuvé à l'unanimité des membres présents.

3. Approbation des comptes 2006

Le trésorier présente les comptes à l'AG. L'AG félicite Dominique Donnay pour son travail de mise à jour. La récupération de créances clients est en cours et le TURLg en a récupéré la plupart.

Le trésorier tient à mentionner que nos rentrées propres sont plus importantes que les subsides qui nous sont versés.

Il est à noter que tous les frais d'infrastructure ainsi que les emplois payés par l'université (une secrétaire à mi-temps, deux directeurs à mi-temps, les étudiants moniteurs) ne sont pas comptabilisés dans nos dépenses.

Dominique demande aux chefs de groupes plus de rigueur dans le suivi des avances qui leur sont faites. Il est capital qu'ils rentrent les justificatifs à temps, afin d'éviter à l'ASBL une perte de temps et d'argent.

Les comptes sont approuvés à l'unanimité des membres présents.

4. Décharge aux administrateurs

Décharge est donnée aux administrateurs à l'unanimité des membres présents.

5. Enregistrement de nouveaux membres de l'AG

Julien Legros est enregistré comme nouveau membre.

Robert rappelle la différence entre un membre effectif (membre de l'ASBL) et un membre actif (personne participant à une production) du TURLg.

Il incite les chefs de groupes à faire passer les messages du CA vers leurs troupes, insistant sur leur rôle de relais entre le CA et les membres actifs de l'ASBL.

Eveline rappelle qu'il est important que les chefs de groupes soient présents à l'AG.

6. Bilan de la saison 2006-2007

Présentation synthétique des activités du TURLg.

7. Programmation 2007-2008

Robert renvoie l'AG au programme de la saison 2007-2008.

8. Information sur le budget de fonctionnement du TURLg

Le budget de fonctionnement est en préparation. Le CA a déterminé une série de points où faire des économies : les frais postaux (qui seront allégés grâce au blog, à un recours plus systématique au mailing électronique et grâce à une remise à jour du fichier des actifs).

Dominique Donnay explique aussi que les subsides du TURLg ont augmenté du côté de l'Université, de la Communauté française, ainsi que de la part de divers ministères.

9. Information sur les activités du Conseil d'Administration

Le CA s'est réuni une fois par mois avec un taux de présence des administrateurs de près de 100%. Lors de ces réunions, les principales tâches des administrateurs ont été, pour la saison 2006-2007 :

- gérer le départ à la retraite de Robert Germy. Un poste de logisticien a été créé grâce à leurs efforts, afin de s'occuper de la gestion quotidienne du TURLg. Ce poste a été réparti entre Alain Chevalier et Dominique Donnay, qui ont été engagés par contrat pour deux ans, à dater du mois de juillet. Alain Chevalier remettra au CA sa démission du poste de trésorier à cette occasion (afin de ne pas cumuler cette fonction avec son emploi au TURLg). Il restera cependant administrateur.

Le CA invite les membres effectifs à poser leur candidature au poste d'administrateur. Rachid Bellitir pose sa candidature. Le CA lancera une procédure afin de permettre à tous les membres qui le désireraient de présenter leur candidature aussi.

- gérer les relations entre le CA et les instances universitaires
- gérer les relations entre le CA et les animateurs, en insistant sur l'importance du CA comme organe de coordination des ateliers.
- gérer les relations entre le CA et les chefs de groupes. La mise en place d'une procédure d'adoption des projets a été l'une de ses tâches. Dorénavant, la dernière réunion du CA avant la rentrée du TURLg y sera consacrée. Les chefs de groupes ayant un projet à présenter y seront invités. Cette réunion aura lieu le mercredi 12 septembre 2007, à 17h30 à la cafétéria.- Les projets incluant de grands groupes y seront privilégiés.
- mettre à jour le suivi budgétaire du TURLg afin de faciliter les prévisions.
- la création du blog et la réactualisation du fichier des actifs.
- l'engagement d'un régisseur – Martine - pour remplacer Alban. Le CA tente de trouver un moyen d'engager un second régisseur pour aider Martine dans ses tâches.

Les projets du CA pour l'année à venir sont les suivants :

- mise en place d'un projet de ROI, et organisation claire du fonctionnement du TURLg.

- mise en place de synergies au sein du TURLg.

10. Divers

a. autofinancement des ateliers

Denis demande si les ateliers sont autofinancés. La réponse à cette question est difficile à fournir, dans la mesure où une série des frais liés aux ateliers ne sont pas quantifiables (part du travail du technicien, de la téléphonie, de la gestion administrative...)

On précise que les ateliers donnent à l'ASBL un fond de roulement, qu'ils nous apportent une renommée et que certains stagiaires deviennent membres actifs.

b. Budgétisation des productions

Christelle propose que l'on budgétise les productions et qu'une avance soit faite au chef de groupe à ce propos. Elle souhaiterait que les responsabilités soient explicitement fixées pour chacun.

Certaines questions ont peu de rapport avec l'« esprit TURLg » et le CA ne peut y répondre directement.

Pierre Wathelet insiste pour que les accessoires, décors, costumes,... qui ont servi à une production, soient utilisés par des productions ultérieures.

c. Opération Petit Pierre

Pascal et Karin remercient le TURLg par courriel pour les trois soirées de représentations qui ont permis de récolter des fonds pour l'opération de Pierre.

La séance est clôturée à 23h08.